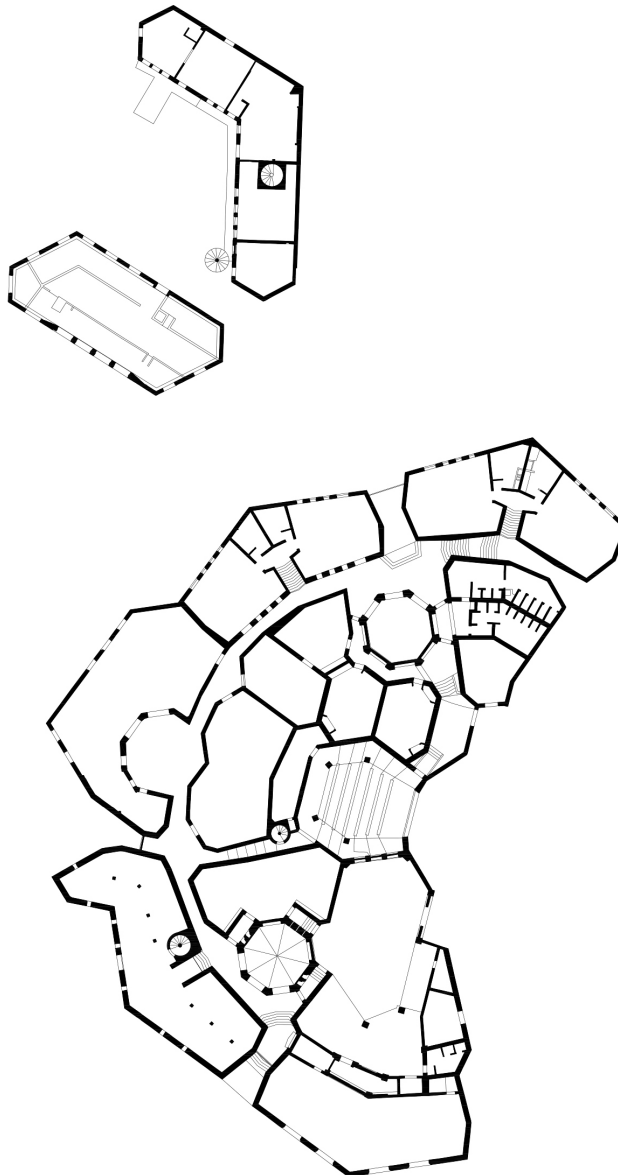




Proyecto de Cooperación Internacional  
**¡Que no baje el telón!**  
Componente B

**Report Focal Point**  
**Settembre 2019**



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIDA**  
DIPARTIMENTO DI  
ARCHITETTURA



**isa**  
UNIVERSIDAD  
DE LAS ARTES



AGENZIA ITALIANA  
PER LA COOPERAZIONE  
ALLO SVILUPPO

MINISTERIO  
de  
*Cultura*  
REPÚBLICA DE CUBA

**PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON**  
**resoconto giornaliero**

**Data: 09.09.2019**

**Oggetto: riunione**

**Sede: fuori sede**

**Orario: 16.00-17.00**

**Presenti: Ada Llanes Marrero, Alessandro Merlo**

Su richiesta di Merlo, Marrero accetta di incontrarlo per predisporre la riunione del giorno successivo presso l'ISA.

Dal confronto emergono alcune tematiche prioritarie.

1. mobilità in La Habana,
2. casa per gli espatriati,
3. il programma della visita della delegazione del DIDA,
4. i corsi di aggiornamento professionale: modalità di iscrizione, professori invitati, sede, etc.
5. la modalità per importare la strumentazione necessaria per i corsi.

Merlo precisa che il suo ruolo in questo momento in cui il progetto non è ancora ufficialmente iniziato è quello di aiutare il Mincult a predisporre quanto necessario per avviare in tempi rapidi il progetto stesso.

La prossima riunione generale è indetta per martedì 10 alle ore 15.00.

Alessandro Merlo

## **PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON** **resoconto giornaliero**

**Data: 10.09.2019**

**Oggetto: riunione**

**Sede: ISA**

**Orario: 15.00-19.00**

**Presenti: Alexis Seijo, Ada Llanes Marrero, Renée Oliver Gerardo, Osvaldo Cano, Yanet Feliciano, Alessandro Merlo**

Il Rettore dà il benvenuto ai presenti e spiega che un vano dell'edificio in cui si tiene la riunione (attuale sede della FAT) è stato destinato al progetto. Egli rende inoltre edotti i presenti dei progetti in corso e di quelli futuri che hanno come oggetto l'ISA, auspicando una stretta collaborazione tra i diversi soggetti.

Seijo presenta Yanet Feliciano a Merlo, la Coordinatrice Tecnica del Progetto per conto dell'ISA.

Su sollecitazione di Ada Marrero vengono discussi i temi che devono essere urgentemente affrontati:

1. mobilità degli espatriati

Per ciò che concerne la mobilità, i presenti si impegnano, nel più breve tempo possibile, a trovare una soluzione che consenta gli spostamenti del personale italiano.

2. visita di Mecca, Caccia e Paradiso

Merlo spiega la finalità della visita di Mecca, Caccia e Paradiso: avviare ufficialmente il progetto; partecipare a una serie di incontri programmati; valutare lo stato di degrado della FAT ed eseguire una serie di prove *in situ*. Nei prossimi giorni verrà stilata una prima bozza del programma.

3. importazione di strumentazione e materiale didattico

Per ciò che concerne gli strumenti, il Mincult sollecita l'invio quanto prima delle caratteristiche sia dei pc che delle macchine fotografiche, che entreranno con un permesso "*temporal*" durante la visita del gruppo DIDA. È stata presa in considerazione la necessità di avviare l'iter per ottenere il permesso di utilizzare il drone per la documentazione morfometrica delle coperture.

4. corsi di aggiornamento professionale

A breve verrà emanato un decreto rettorale da parte dell'ISA a seguito del quale si apriranno le iscrizioni ai corsi di aggiornamento professionale. È necessario che fin da ora i docenti e i borsisti al loro seguito mandino al Mincult i loro passaporti per ottenere il visto.

5. casa per gli espatriati

La casa per il team italiano è stata individuata vicino all'ISA; nei prossimi giorni è prevista una visita.

La prossima riunione viene indetta per martedì 17 alle ore 9.00.

Alessandro Merlo

**PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON**  
**resoconto giornaliero**

**Data: 11.09.2019**

**Sede: Mincult**

**Orario: 9.00**

Consegnata a Renèe Oliver Gerardo la documentazione per richiedere il visto per Merlo.

**Oggetto: riunione AICS**

**Sede: AICS**

**Orario: 9.30-11.00**

**Presenti: Mariarosa Stevan, Alessandro Merlo**

Merlo riporta a Stevan gli esiti della riunione del giorno precedente.

Vengono affrontati i temi della:

- Mobilità (senza ottenere alcun risultato).
- Importazione degli strumenti (si conferma l'entrata dei pc e delle macchine fotografiche con un permesso "temporal" (tale strumentazione dovrà viaggiare assieme alla delegazione italiana); successivamente si avvierà la pratica per la donazione).
- Pubblicizzazione degli eventi attraverso la rete dell'AICS.
- Settimana della Cultura (18-24 novembre): presentazione del progetto durante un evento da organizzare presso l'ISA.
- Sito del progetto: vengono presi dei contatti con Antonella Siliotto ([antonella.siliotto@aic.gov.it](mailto:antonella.siliotto@aic.gov.it)), esperta in comunicazione dell'AICS, che sarà messa in contatto con il Laboratorio Comunicazione del DIDA per predisporre assieme l'immagine coordinata del Progetto.

**Sede: Mincult**

**Orario: 11.30-12.30**

Consegnato a Renèe Oliver Gerardo il file con le caratteristiche dei portatili e delle macchine fotografiche.

**Oggetto: riunione ISA – prima riunione dell'Unidad de Gestion (UdG)**

**Sede: ISA**

**Orario: 14.30-17.00**

**Presenti: Alessandro Merlo, Yanet Feliciano, Danae Perera, Armando Garcia, Aldo Peña**

## **PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON** **resoconto giornaliero**

Yanet Feliciano (coordinatore tecnico dell'ISA) presenta a Merlo gli altri membri dell'Unità di Coordinamento (*Unidad de Gestion*) del Progetto, ciascuno dei quali partecipa con una funzione specifica:

Aldo Peña – logistica

Armando Garcia – contabilità

Danae Perera – rapporti con altri enti

Merlo mette all'ordine del giorno il tema dei corsi di *capacitacion profesional*, sottolineando il fatto che l'ISA non abbia ancora emanato il decreto per la loro realizzazione.

Viene analizzato il decreto rettorale di Unifi e viste le procedure di iscrizione.

Si decide all'unanimità:

- di aggiornare il modulo di iscrizione da inviare a Unifi aggiungendo anche i testi in spagnolo,
- di richiedere lo spostamento dei termini di iscrizione al giorno stesso dell'inizio dei corsi.

Viene preso atto di tutte le date di inizio e fine dei corsi e dei docenti che vi prenderanno parte.

Viene predisposto un elenco delle Università da contattare per individuare i co-docenti spagnoli dei corsi stessi (la stessa richiesta viene inviata a Paradiso).

Merlo trasferisce i documenti del Progetto a Yanet Feliciano affinché tutta la UdG possa prenderne visione.

Viene dato incarico a Danae di redigere il primo verbale dell'incontro.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a giovedì 12 alle ore 11.30.

Alessandro Merlo

**PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON**  
**resoconto giornaliero**

**Data: 12.09.2019**

**Sede: /**

**Orario: /**

Modificato il modulo di iscrizione ai corsi di aggiornamento professionale, aggiungendo i testi in spagnolo.

Inviata mail a Pastorino e a [perfezionamenti@adm.unifi.it](mailto:perfezionamenti@adm.unifi.it) chiedendo il nullaosta per:

- Utilizzare il modulo.
- Tenere aperte le iscrizioni fino al primo giorno di lezione.
- Consentire l'invio dei moduli da parte di Merlo in un'unica soluzione senza la necessità che ogni studente si iscriva sulla piattaforma web. La richiesta è dovuta alla difficoltà di connettersi ad una rete internet.

Alessandro Merlo

## **PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON resoconto giornaliero**

**Data: 13.09.2019**

**Sede: Mincult**

**Orario: 9.00-13.00**

**Presenti: Yanet Feliciano, Alessandro Merlo**

I due coordinatori tecnici affrontano i seguenti temi:

- Programma delle giornate dall' 1 al 5 ottobre (vedi allegato).
- Corsi di aggiornamento professionale.
- Sede dell'UdG.
- Mobilità.

Viene redatta una bozza di programma da sottoporre all'ISA, al Mincult e al DIDA.

I vari partner cubani vengono invitati mediante una lettera ufficiale del Rettore.

Per il pomeriggio di martedì 2 ottobre è prevista una presentazione del Progetto alla comunità accademica e studentesca dell'ISA.

Vengono sollecitati gli organi di governo dell'ISA a emanare il Decreto Rettorale per l'attivazione dei corsi.

Viene effettuata una visita ai locali riservati all'UdG i quali devono ancora essere predisposti per accogliere il personale. Tali locali sono posti nelle immediate vicinanze della FAT.

A causa della gravissima carenza di combustibile, la mobilità di taxi, auto private e autobus è drasticamente ridotta.

Si cercano soluzioni per garantire al Focal Point italiano di potersi muovere liberamente per la Havana e raggiungere il posto di lavoro.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a lunedì 16 alle ore 9.00 presso l'ISA.

Alessandro Merlo

**PROYECTO QUE NO BAJE EL TELÓN! CONSERVACIÓN, GESTIÓN Y PUESTA EN VALOR DEL  
PATRIMONIO DE LA FACULTAD DE ARTE TEATRAL DEL ISA**

**PROPUESTA DE PROGRAMA DE VISITA DEL 1 AL 6 DE OCTUBRE**

**Participantes:**

Comité Directivo y UdG del Proyecto Que no baje el telón!

**Profesores:**

Saverio Mecca, Susanna Caccia Gheradini, Michele Paradiso

**1 octubre de 2019 (martes):**

Hora	Actividad	Lugar
9:00-10:00	Bienvenida por parte del Rector de la Universidad y los Directores del Proyecto.	Universidad de las Artes
11:00-12:30	Encuentro con el Comité Directivo y la UdG del Proyecto.	Universidad de las Artes
13:00-14:00	Almuerzo.	Universidad de las Artes
14:30- 16:30	Encuentro con la Facultad de Arte Teatral ISA.	Universidad de las Artes

**2 de octubre de 2019 (miércoles):**

Hora	Actividad	Lugar
10:00-12:00	Reunión con ATRIO	Universidad de las Artes o ATRIO
13:00-14:00	Almuerzo	Universidad de las Artes
14:30-17:30	Visita a los edificios/ DIAGNÓSTICO Encuentro con la FACPC	Universidad de las Artes FAT y FACPC

**3 de octubre (jueves):**

Hora	Actividad	Lugar
9:00-11:00	Reunión CUJAE	CUJAE
13:00-14:00	Almuerzo	Universidad de las Artes
14:30-17:30	DIAGNÓSTICO Encuentro con la OHC	Universidad de las Artes OHC

**4 de octubre (viernes):**

Hora	Actividad	Lugar
9:00-11:00	Encuentro UH	UH
13:00-14:00	Almuerzo	Universidad de las Artes
14:30-17:30	DIAGNÓSTICO	Universidad de las Artes OHC

**5 de octubre (sábado):**

Hora	Actividad	Lugar
10:00-12:00	Conclusiones y recomendaciones de la visita. Proyecciones de trabajo	Universidad de las Artes



**PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON**  
**resoconto giornaliero**

**Data: 16.09.2019**

**Sede: Mincult**

**Orario: 9.00-13.00**

**Presenti: Yanet Feliciano, Alessandro Merlo**

I due coordinatori tecnici affrontano nuovamente i seguenti temi:

- Aggiornamento del programma delle giornate 1-5 ottobre.
- Incontro con Paola Larghi del CISP, responsabile del Progetto "Cuba Creativa" che avrà sede stabile in uno spazio interno all'ISA. Vengono ipotizzate delle iniziative per la settimana della cultura.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a martedì 17 alle ore 13.00 presso l'ISA.

Alessandro Merlo

## **PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON resoconto giornaliero**

**Data: 17.09.2019**

**Sede: Ambasciata italiana**

**Orario: 11.30-12.30**

**Presenti: Samuele Fazzi, Alessandro Merlo, Mariarosa Stevan**

Merlo incontra Samuele Fazzi dell'Ambasciata italiana a La Habana, al quale presenta il progetto Que no baje el Telòn. Alla riunione è presente anche Mariarosa Stevan in qualità di responsabile di ACSI Cuba.

Fazzi, che non sembra conoscere il progetto se non per sommi capi, offre tutta la sua collaborazione affinché il progetto stesso possa iniziare con i migliori auspici.

Stevan propone di inserire un evento riguardante l'ISA nella settimana della cultura e Fazzi accetta, dando mandato a Stevan di predisporre un programma coordinandosi con ISA e Mincult e CISP.

Merlo fa presente, infine, i problemi legati alla mobilità del tecnico expatriado italiano, ma la questione non trova soluzione in quella sede.

**Sede: ISA**

**Orario: 13.00-15.30**

**Presenti: UdG**

Incontro dell'UdG per:

- Rimodulare il programma 1-5 ottobre in funzione delle risposte ricevute dai vari enti.
- Visionare gli accordi tra le varie istituzioni per verificare la possibilità di utilizzare dei fondi per le attività in essere.
- Prendere atto che la Segreteria post-laurea di UNIFI ha accettato la modalità di iscrizione per gli studenti cubani proposta da Merlo.
- Prendere appuntamento con le altre istituzioni universitarie per colloqui informali.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a giovedì 19 alle ore 11.30 presso l'ISA.

Alessandro Merlo

**PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON**  
**resoconto giornaliero**

**Data: 18.09.2019**

**Sede: /**  
**Orario: /**

Contattata Lourdes Alicia Diaz Fernandez della UH per Accordo UNIFI-UH.

Alessandro Merlo

**PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON**  
**resoconto giornaliero**

**Data: 19.09.2019**

**Sede: ISA**

**Orario: 11.30-15.30**

**Presenti: Alessandro Merlo, Yanet Feliciano, Armando Garcia, Aldo Peña**

- Revisione del programma 1-5 ottobre.
- Revisione del piano finanziario componenti A e B.

Alle ore 14.00 Merlo e Feliciano incontrano il proprietario di un appartamento in zona Playa, sito a 200 m dall'ISA, per possibile affitto per il Progetto.

L'appartamento, posto al piano terra di una palazzina, dispone di una cucina, un grande salone, due camere matrimoniali con bagno e una camera doppia senza bagno, oltre a garage. Merlo cerca di prendere accordi con il proprietario, che sembra non convinto di affittare l'appartamento per tre anni. La soluzione sembra però ottima data la vicinanza all'ISA e in considerazione del fatto che, presumibilmente fino ad anno nuovo, non sarà disponibile un'automobile. Inoltre esiste una convenzione tra ISA e proprietà, che dovrebbe assicurare la bontà del servizio. Merlo e il proprietario si riservano di rivedersi il giorno successivo.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a venerdì 20 alle ore 10.00 presso l'ISA.

Alessandro Merlo

## **PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON** **resoconto giornaliero**

**Data: 20.09.2019**

**Sede: ISA**

**Orario: 10.00-15.30**

**Presenti: Alessandro Merlo, Ada Marrero, Yanet Feliciano, Aldo Peña**

Argomenti all'ordine del giorno:

- Possibilità di indire una riunione tra i soggetti che prenderanno parte alla riabilitazione della FAT prima degli incontri dell'1-5 ottobre.
- Corsi di Aggiornamento Professionale.
- Formalizzazione dei membri cubani dell'UdG.
- Apertura del conto bancario della componente A.
- Piano finanziario.
- Evento *La Havana Creativa*.
- Alloggio.

I presenti concordano sull'importanza di realizzare una riunione tecnica di coordinamento prima degli incontri dell'1-5 ottobre. La riunione viene programmata per venerdì 27 pomeriggio con Atrio, BTM, costruttore, ISA, Mincult, DIDA.

Vengono apportati ulteriori cambi al programma dell'1-5 ottobre.

Durante la presentazione del progetto all'ISA si propone che Mecca spieghi in cosa consiste il Progetto, Paradiso descriva la storia degli interventi di consolidamento e restauro realizzato sugli edifici dell'ISA nel corso degli anni e Caccia illustri la possibilità di scambi istituzionali tra ISA e UNIFI; Merlo infine parlerà della struttura del Progetto e delle attività previste nel primo anno.

Per ciò che concerne i corsi di aggiornamento si precisa che gli enti invitati, come Cujae, OHC e UH, non sono partner del progetto, ma soggetti che possono apportare, in alcuni momenti, la loro esperienza, come ad esempio nei corsi di aggiornamento professionale.

I membri cubani dell'UdG sollecitano Ada Marrero a ridefinire il loro contratto, altrimenti dovranno continuare a svolgere le attuali mansioni, dedicando solo poco tempo al Progetto.

Il processo di apertura del conto bancario per la componente A del Progetto è in corso.

Analizzati i due piani finanziari e la convenzione tra DIDA e AICS, Ada propone di chiedere al DIDA una somma da destinare ad acquisti urgenti. Tale somma, da imputare sulle spese generali, verrà poi prontamente restituita. Merlo si impegna a fare presente la cosa ai suoi responsabili.

## **PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON**

### **resoconto giornaliero**

Viene avanzata la richiesta da parte di Yanet Feliciano di definire al più presto i nominativi dei responsabili di ogni istituzione che partecipa al Progetto, anche in vista degli imminenti incontri.

Viene inoltre analizzata la struttura del progetto e la funzione dei suoi organi:

Comité Directivo, Comité de Coordinación e Comité Científico.

Viene deciso che il Comité de Coordinación si riunirà ogni 4° giovedì del mese, dalle 9.30 alle 12.30.

Ogni tre mesi, in quello stesso giorno, si incontrerà anche il CD.

Ada Marrero e Alexis Seijo danno il loro nullaosta affinché venga inserito all'interno della settimana della cultura italiana un evento da svolgere all'ISA. Viene letta e valutata la proposta inviata per email da Mariarosa Stevan e la successiva integrazione di Paola Larghi del CISP, nella quale viene avanzata l'idea di coinvolgere degli attori della compagnia Trapasos Escenicos per uno spettacolo nel teatro all'aperto della FAT, realizzare un evento musicale e una mostra nella sede di Habana Creativa e una fornire una spiegazione dei progetti in atto sull'ISA in aula magna.

Alle 14.00 Merlo incontra assieme a Aldo Peña il proprietario della casa, al quale propone di affittare tutta l'abitazione dal 12 ottobre al 3° novembre al costo di 1.000 euro mensili. Il proprietario si impegna a redigere una proposta scritta entro lunedì 23 settembre.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a lunedì 23 alle ore 10.00 presso l'ISA.

Alessandro Merlo

## PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON resoconto giornaliero

Data: 23.09.2019

**Sede: ISA**

**Orario: 10.00-15.00**

**Presenti: Alessandro Merlo, Yanet Feliciano**

Ordine del Giorno:

- Utilizzo fondi DIDA (componente B) per spese varie.
- POG componente A.
- Hotel per Mecca e Caccia.
- Affitto scooter.
- Habana Creativa.

Viene predisposta la lettera da inviare al DIDA, da sottoporre il giorno successivo ad Aldo.

Merlo si propone per redigere la bozza del POG della componente A, sul modello di quello già realizzato per la componente B.

Viene concordato con la *Agencia Paradiso* il soggiorno di Mecca e Caccia all'Hotel Palco; chiedere al DIDA se è possibile pagare direttamente l'agenzia tramite bonifico bancario.

Viene definito il programma per l'iniziativa nella settimana della cultura italiana presso l'ISA. Viene indicata la mattina di giovedì 24 come giorno in cui svolgere le attività.

Viene definito il programma delle giornate 1-5 ottobre, che si allega.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a martedì alle ore 14.00 presso l'ISA.

Alessandro Merlo

**PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON**  
**resoconto giornaliero**

**Data: 24.09.2019**

**Sede: ISA**

**Orario: 14.00-16.30**

**Presenti: Alessandro Merlo, Yanet Feliciano**

N.B. Aldo non è potuto essere presente perché impegnato al Mincult.

Ordine del Giorno:

- Utilizzo fondi DIDA (componente B) per spese varie da imputare successivamente sulla componente A.
- Hotel per Mecca e Caccia.
- Predisposizione sede del Progetto.

Viene esaminata la lettera da spedire al DIDA per la richiesta di fondi. Si rimanda al giorno successivo l'invio affinché la possa visionare Ada.

Viene inviata al DIDA la proposta dell'*Agencia Paradiso* per il soggiorno di Mecca e Caccia. Si propone di optare per l'Hotel Palco.

Procede l'allestimento della sede del progetto. Si prevede di renderla attiva già dalla prossima settimana.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a martedì alle ore 14.00 presso l'ISA.

N.B. In questo momento, causa carenza di carburante, sono stati ridotti gli orari di lavoro degli impiegati pubblici (fino alle 14.00) e vietato l'uso dei condizionatori all'interno degli uffici.

Alessandro Merlo



## **PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON resoconto giornaliero**

**Data: 25.09.2019**

**Sede: Mincult**

**Orario: 13.30 -16.30**

**Presenti: Alessandro Merlo, Yanet Feliciano, Aldo Peña, Ada Marrero**

Ordine del Giorno:

- Utilizzo fondi DIDA (componente B) per spese varie da imputare successivamente sulla componente A.

Ada Marrero fa presente il grave problema dell'assenza della liquidità necessaria per poter dare avvio al primo corso di aggiornamento professionale e affrontare le spese di mobilità. Vengono esaminati i capitoli del budget della componente A e della componente B che si riferiscono alle attività iniziali del progetto.

Aldo Peña illustra le regole cubane di rendicontazione del progetto.

Infine vengono esaminati i TdR e vengono riscontrate alcune anomalie nei paragrafi 1.1 e 1.5. Si propone pertanto di modificare tali paragrafi con una seconda integrazione ai TdR al fine di correggere tali anomalie e nel contempo di consentire alla Componente B di trasferire dei soldi sul conto bancario della Componente A, da utilizzare in questa prima fase del progetto.

Merlo si incarica di predisporre una bozza dell'integrazione.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a giovedì alle ore 11.30 presso l'ISA.

Alessandro Merlo

## **PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON resoconto giornaliero**

**Data: 26.09.2019**

**Sede: ISA**

**Orario: 11.30-16.00**

**Presenti: Alessandro Merlo, Yanet Feliciano**

Ordine del Giorno:

- Utilizzo fondi DIDA (componente B) per spese varie da imputare successivamente sulla componente A.
- Hotel per Mecca e Caccia.
- Corsi di Aggiornamento Professionale.
- Settimana della Cultura Italiana.

Vengono esaminate le modifiche introdotte da Merlo ai TdR, a seguito di quanto deciso il giorno precedente. Il documento è stato inviato anche al Mincult, che ancora non ha dato nessun riscontro, e al DIDA.

Viene contattata l'agenzia che ha fatto il preventivo per l'hotel Palco per capire la modalità di pagamento, poiché dal DIDA consigliano di farlo in loco.

Merlo fa presente le problematiche emerse la mattina stessa sia per le iscrizioni degli studenti cubani presso UNIFI, sia sulla reale disponibilità di uno scanner laser. Merlo, con l'aiuto del personale del DIDA, sta cercando di risolvere la situazione.

Viene infine recepita la proposta dell'iniziativa da svolgere presso l'ISA per la settimana della cultura da inviare all'Ambasciata Italiana affinché venga inserita nel programma ufficiale (vedi allegato).

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a venerdì alle ore 14.00 presso il Mincult dove si terrà una riunione con i partner del progetto.

Alessandro Merlo

## **PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON** **resoconto giornaliero**

**Data: 27.09.2019**

**Sede: Mincult**

**Orario: 14.00-17.00**

**Presenti: Alessandro Merlo, Yanet Feliciano, Ada Llanes, Renèe Oliver, Aldo Peña, Marilyn Medero (Atrio), Alida Diez (Atrio), Miguel Sanchez (CIOP)**

Ordine del Giorno:

- Incontro con ATRIO y CIOP Inversiones.

Valenciano apre la riunione spiegandone la finalità.

Merlo illustra le attività previste nel primo anno del Progetto e la commessione tra i corsi di aggiornamento professionale e l'aggiornamento del progetto di riabilitazione della FAT.

Marrero sostiene la necessità di promuovere i corsi per avere più persone possibili e affinché le attività possano servire realmente a "capacitare" professionisti, costruttori, etc.

Merlo chiede a ATRIO che gli vengano consegnati, nei prossimi giorni, i file del progetto e del rilievo per poterli utilizzare durante il primo corso di AP.

Si suggerisce che all'inizio di tutti i corsi di AP venga fatta una presentazione del progetto di riqualificazione della FAT da parte di ATRIO e del Progetto di Cooperazione da parte dell'UdG.

Marrero chiede Sanchez ("inversionista") di illustrare le procedure per contrattare il costruttore. Quest'ultimo è il soggetto che predisporrà il cronogramma delle opere.

Presentazione del programma della settimana 1-5 ottobre.

Terminata la prima parte della riunione, escono i rappresentanti di ATRIO e CIOP.

La riunione continua avendo come oggetto il problema della disponibilità finanziaria. Viene concordato di proporre al DIDA e all'AICS di apportare le modifiche ai TdR così come le ha redatte Merlo. Così facendo, il DIDA potrà trasferire delle somme nel conto della componente A per le spese urgenti di questa stessa componente. Per il primo corso, quando ancora i fondi del DIDA non saranno disponibili sul conto, si chiede al DIDA di poter fare degli acquisti tramite Merlo. Il DIDA aveva infatti proposto di inviare sul conto di Merlo una somma di denaro da utilizzare per il progetto e da rendicontare a posteriori.

Chiusi i lavori, l'UdG si aggiorna a lunedì alle ore 8.30 presso l'ISA.

Alessandro Merlo

**PROGETTO QUE NO BAJE EL TELON**  
**resoconto giornaliero**

**Data: 30.09.2019**

**Sede: Mincult**

**Orario: 9.00 – 14.00**

**Presenti: Alessandro Merlo, Yanet Feliciano**

Preparazione settimana di incontri 1-4 di ottobre.

Alessandro Merlo