



# ¡que no baje el telón!

conservación, gestión y puesta en valor del patrimonio cultural  
de la Facultad de Arte Teatral de la Universidad de La Artes - ISA

## Comité Coordinador del 27 de febrero de 2020

### Presentes

1. Yanet Feliciano Valenciaga. ISA
2. Alessandro Merlo. DIDA
3. Saverio Mecca. DIDA
4. Ada Llanes Marrero. MINCULT
5. Renée Oliver Gerardo. MINCULT
6. Giulio AICS
7. Isabel Marilyn Mederos Pérez. ATRIO
8. Alida Diez Sánchez. ATRIO
9. Armando García Rodríguez. UdG
10. Caridad Vilches. Asesora de la Vicepresidenta del CAM
11. Danae Perera Rojas. UdG

### Ausentes: BTM e Inversiones del MINCULT, MINCEX, CIOP

Se abre la reunión chequeando los acuerdos de la reunión anterior y recalcando la importancia de la presencia del representante de BTM e Inversiones, ante esta alerta la compañera Ada Llanes especifica que la persona encargada de representar a BTM es Miguel Sánchez el cual se encuentra con problemas de salud y no está presente en la reunión.

También se expone que no existe ninguna contraparte técnica del ISA que pueda dialogar con las partes implicadas con el proyecto, la persona que se encarga de las inversiones en la Universidad se encuentra de licencia de maternidad, por lo que es muy necesario que todos los presentes colaboremos en la búsqueda de una persona que se pueda contratar para este rol. El inversionista es muy importante, es el que se estudia el proyecto, el que hace el cronograma de ejecución, el que revisa las licitaciones, el que



# ¡que no baje el telón!

conservación, gestión y puesta en valor del patrimonio cultural  
de la Facultad de Arte Teatral de la Universidad de La Artes - ISA

contrata y chequea al constructor. No puede ser cualquier persona, debe ser una persona capacitada para el trabajo.

Yanet comenta que ya esta preocupación se conversó con el Rector y estamos en la búsqueda de alguna persona, Ada pide al Comité que todos ayudemos al Rector en esta tarea.

El profesor Alessandro Merlo lee el resumen del 3er curso el cual se anexa al acta. Fue un curso bastante exitoso, logramos contactar con la Empresa Nacional de Investigaciones Aplicadas a la Construcción que nos sirvió para cerrar un convenio de colaboración con el ISA que favorece la obra y los futuros proyectos.

Marilyn Mederos presenta un boceto del cronograma secuencial de la obra, fechas objetivas que tiene ATRIO. En mayo se entrega la actualización de los planos de la obra.

En cuanto a la implicación de la Dirección de Comunicación en las acciones del proyecto, se plantea que ante la ausencia de un especialista y de un asesoramiento, las gestiones de la UdG en este aspecto deben ser consecuentes con lo escrito en el documento del proyecto.

Con el tema de la realización del video del proyecto, la UdG comunica que tiene pendiente una conversación con el Decano de FAMCA para presentarle la idea y solicitarle la colaboración de profesores y estudiantes, debemos definir qué producto queremos mostrar y especificar que el video debe recoger todo el proceso del proyecto.

## Acuerdos

1. Comunicar al Rector del ISA la necesidad de contratar a un inversionista que represente a la institución y colabore con el proyecto. Resp: UdG



# ¡que no baje el telón!

conservación, gestión y puesta en valor del patrimonio cultural  
de la Facultad de Arte Teatral de la Universidad de la Artes - ISA

2. Investigar en RR.HH del ISA las condiciones salariales y laborales que ofertan para la plaza de inversionista y circularlas al Comité Coordinador.  
Resp: UdG
3. Realizar reunión el día 6 de marzo con Inversiones del MINCULT, ESEO, CIOP para presentar el cronograma secuencial de la obra. Resp: Yanet Feliciano, Alessandro Merlo y Marilyn Mederos
4. Enviar a Ada Llanes los puntos a tratar en la reunión del día 6 de marzo.  
Resp: Yanet Feliciano
5. Coordinar encuentro con Decano de la FAMCA para la realización del video del proyecto. Resp: UdG
6. Definir desde la UdG el contenido para el video y presentar ante el Comité Coordinador. Resp: UdG